

# **REGULAMIN**

## **rozgrywek województwa małopolskiego w piłce siatkowej sezon 2017/2018**

### **1. Przedmiot regulacji**

Niniejszy Regulamin określa reguły, jakie będą obowiązywać w rozgrywkach I ligi Małopolskiej (kobiet i mężczyzn) oraz II ligi Małopolskiej (mężczyzn), a także zasady, na których zostaną wyłonione zespoły męskie i żeńskie reprezentujące województwo małopolskie w rozgrywkach szczebla centralnego tj.:

- a) Mistrzostwach Polski Juniorek i Juniorów,
- b) Mistrzostwach Polski Kadetek i Kadetów,
- c) Mistrzostwach Polski Młodziczek i Młodzików,
- d) Turniejach o wejście do II ligi (centralnej) Kobiet i Mężczyzn,
- e) Mistrzostw Polski siatkówki plażowej: Juniorek i Juniorów, Kadetek i Kadetów , Młodziczek i Młodzików.

Liczba zespołów uzyskujących awans do rozgrywek centralnych w sezonie 2017/2018 w kategoriach a, b, c, d jest określona w pkt 8. niniejszego regulaminu.

### **2. Uprawnione zespoły**

W rozgrywkach uczestniczą zespoły żeńskie i męskie z terenu województwa małopolskiego, które są członkami MZPS **i nie posiadają przeterminowanego zadłużenia w stosunku do MZPS.**

**Klub może zgłosić do rozgrywek więcej niż jeden zespół w danej kategorii młodzieżowej.**

W rozgrywkach mogą brać udział wyłącznie zawodniczki i zawodnicy zgłoszeni i zarejestrowani w MZPS pod rygorem weryfikacji wyniku meczu jako walkower ze wszystkimi jego konsekwencjami. Zawodniczki/cy kategorii: junior/ka, kadet/ka, młodzik/czka, mogą uczestniczyć w rozgrywkach wyższych kategorii wiekowych.

### **3. Dokumenty podlegające kontroli podczas rozgrywek**

Osobami uprawnionymi do kontrolowania dokumentów są sędziowie prowadzący dane zawody.

W sezonie 2017/2018 podstawowym dokumentem uprawniającym do gry jest formularz F-02 wygenerowany z Ogólnopolskiego Systemu Ewidencji Klubów i Zawodników, z wpisanymi datami wykonania i ważności badań lekarskich. Druk F02 nie będzie ostemplowany i dlatego wszystkie ręczne wpisy czy korekty spowodują nieważność tego dokumentu.

Obowiązkiem Klubu jest posiadanie badań lekarskich potwierdzonych przez lekarza medycyny sportowej lub lekarza z certyfikatem PTMS (Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dn.26.10.2006r.).

Badania lekarskie ważne są 6 miesięcy, chyba że lekarz określi krótszy termin ich ważności. Okres ważności liczony jest od dnia wydania orzeczenia (np. orzeczenie wydane w dniu 15 września 2017 jest ważne maksymalnie do dnia 14 marca 2018).

W przypadku braku wpisu o badaniach lekarskich na formularzu F02, klub musi przedstawić ważne, aktualne badania lekarskie ( książeczka zdrowia lub zaświadczenia lekarskie).

**Brak ważnych badań lekarskich spowoduje nie dopuszczenie zawodniczek/zawodników do udziału w meczu.**

Zawodnicy muszą posiadać ważny dokument tożsamości ze zdjęciem, umożliwiającą weryfikację, który muszą okazać w przypadku wątpliwości zgłoszonych przez zespół przeciwny.

Klub jest zobowiązany do wpisania na druku F- 02 innych osób, które zgodnie z przepisami PZPS mogą uczestniczyć ze swoją drużyną w zawodach: I trenera, ewentualnie 2 asystentów trenera, masażysty i lekarza.

Wszystkie te osoby muszą posiadać aktualne licencje na sezon 2017/2018 ( licencja trenerska 150 zł, masażysta-lekarz 100 zł).

#### **4. Zarządzanie rozgrywkami**

Zgodnie z ustaleniami PZPS rozgrywkami **wojewódzkimi** kieruje Małopolski Związek Piłki Siatkowej.

Czynności administracyjno-gospodarcze na każdym meczu sprawuje gospodarz zawodów.

#### **5. System rozgrywek**

System rozgrywek jest przygotowywany przez Wydział Rozgrywek MZPS w oparciu o liczbę zgłoszonych do rozgrywek klubów, przy uwzględnieniu terminarza rozgrywek PZPS.

**W rozgrywkach Małopolskiego Związku Piłki Siatkowej może zostać wpisanych do protokołu zawodów i brać udział w meczu maksymalnie 14 zawodników. Jeżeli jednak w protokole zawodów wpisanych jest więcej niż 12 zawodników, to musi być wśród nich 2 zawodników Libero.**

System rozgrywek stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

#### **6. Punktacja spotkań i ustalanie rankingów**

Weryfikację rozgrywek prowadzi Wydział Rozgrywek MZPS.

Obowiązująca punktacja:

-kategorie seniorskie: wygrane spotkanie: (3:0, 3:1) = 3 pkt, (3:2) = 2 pkt.,  
przebrane spotkanie: (2:3) = 1 pkt, (1:3, 0:3) = 0 pkt.

-kategorie młodzieżowe: wygrane spotkanie = 2 pkt, przebrane spotkanie = 1 pkt,  
walkower = 0 pkt.

O kolejności miejsc w tabeli decydują kolejno:

- a) ilość zdobytych punktów,
- b) stosunek setów,
- c) stosunek małych punktów,
- d) wynik bezpośredniego spotkania.

W przypadku wycofania zespołu w trakcie I rundy, wyniki tego zespołu zostają anulowane.

W przypadku wycofania zespołu w II rundzie, wyniki I rundy pozostają zaliczone, natomiast mecze II rundy będą zaliczone jako walkowery dla przeciwników.

Protest dotyczący rozegranego spotkania należy składać do Wydziału Rozgrywek MZPS w ciągu trzech dni roboczych od daty zakończenia spotkania.

Odwołania od decyzji Wydziału Rozgrywek należy składać w ciągu trzech dni roboczych od jej otrzymania do Zarządu MZPS. W obydwu przypadkach należy załączyć dowód wpłaty kaucji w wysokości 500 zł przelanej na konto MZPS.

W przypadku gdy protest zostanie uznany jako bezzasadny, kaucja przepada na rzecz MZPS.

Zespół w jednym sezonie rozgrywkowym może oddać walkowerem maksymalnie dwa spotkania. Kolejny walkower będzie skutkowało wycofaniem zespołu z rozgrywek. Każdorazowe oddanie meczu walkowerem będzie skutkowało nałożeniem kary finansowej.

## **7. Ramy czasowe dla rozgrywania spotkań**

Zawody wojewódzkie powinny być rozgrywane w następujących dniach tygodnia (godziny rozpoczęcia zawodów):

a) I liga Małopolska kobiet i mężczyzn oraz II liga Małopolska mężczyzn:  
sobota - godz. 16.00 – 19.00,

b) JUNIOR do lat 19: wszystkie dni za wyjątkiem soboty, niedziela - godz. 10.00-13.00  
poniedziałek - piątek 16.00-19.00,

c) KADET :..... sobota, niedziela nie później niż 13.00.

d) KADETKI, MŁODZICZKI, MŁODZICY: rozpoczęcie turniejów nie wcześniej niż 10.00  
i nie później niż 12.00

Możliwe są inne godziny rozgrywania zawodów, ale po **wyrażeniu zgody przez drużynę przeciwną.**

Ustalając godziny rozpoczęcia spotkań należy uwzględnić możliwości dojazdu i powrotu drużyny gości oraz sędziów.

## **8. Zasady awansu zespołów na szczebel centralny**

**Zasady awansu zespołów na szczebel centralny określają Regulaminy PZPS - Wyciąg z Regulaminu o wejście do II ligi**

„W każdym województwie rozgrywki przebiegają do wyłonienia mistrza i wicemistrza województwa, którzy zdobywają prawo do gry w dalszych etapach. WZPS może podać zespół rezerwowy, który zajął III miejsce w województwie. W przypadku wolnych miejsc w grupach półfinałowych, nastąpi uzupełnienie grup na podstawie losowania, które odbędzie się w siedzibie PZPS.

### **- Wyciąg z Regulaminu rozgrywek w kategoriach młodzieżowych**

W każdym województwie rozgrywki przebiegają do wyłonienia trzech pierwszych zespołów w województwie, które zdobywają prawo do gry w dalszych etapach. W 1/4 finału turnieje rozegrane będą pomiędzy zespołami z pierwszych, drugich i trzecich miejsc z województw zgodnie z podziałem terytorialnym. Zgodnie z § 9 Przepisów Sportowo – Organizacyjnych PZPS – w rozgrywkach młodzieżowych organizowanych przez PZPS Klub może być reprezentowany wyłącznie przez jeden zespół w każdej kategorii wiekowej. Powyższy przepis nie dotyczy rozgrywek wojewódzkich.

W przypadku wolnego miejsca w grupie ćwierćfinałowej PZPS uzupełni je drużyną zgłoszoną przez WZPS jako rezerwową. W przypadku braku zgłoszenia zespołu rezerwowego z tego samego województwa z którego zespół się nie zgłosił – PZPS uzupełnia wakat losowaniem spośród innych rezerwowych zespołów.

### **9. Obowiązki gospodarza zawodów**

Zespół wyznaczony jako gospodarz zawodów obowiązany jest:

**a) skutecznie powiadomić (telefonicznie, mailem, bezpośrednio) najpóźniej 3 dni kalendarzowe przed zawodami drużynę przyjeżdżną i sędziów o dokładnej godzinie i miejscu rozgrywania zawodów.**

Na wypadek konieczności rozstrzygnięcia nieporozumienia w komunikacji zaleca się formę pisemną (e-mail). **W sezonie 2017/2018 wysłanie w/w informacji mailem na 4 dni na adres [mzps@mzps.pl](mailto:mzps@mzps.pl) zwalnia Gospodarza z obowiązku odrębnego powiadomienia sędziów,**

**b) rozpropagować zawody (afisze, prasa, radio, telewizja) oraz czuwać nad porządkiem w czasie rozgrywek,**

**c) zapewnić kwalifikowaną opiekę medyczną podczas spotkania, która po zakończeniu meczu opisuje kontuzje lub wpisuje adnotację o ich braku i składa w protokole zawodów swój podpis wraz z pieczęcią.**

**d) W rozgrywkach na wszystkich ich etapach zabezpieczenie opieki medycznej spoczywa na gospodarzu zawodów.**

W przypadku braku możliwości zabezpieczenia obsługi medycznej, gospodarz winien zabezpieczyć odpowiednio wyposażoną apteczkę oraz osobę umiejącą udzielić pierwszej pomocy medycznej.

Apteczka powinna znajdować się obok stolika sekretarza zawodów lub w miejscu łatwo dostępnym z boiska.

Minimalne wyposażenie apteczki: chlorek, bandaże, woda utleniona, plastry, altacet, środki przeciwbólowe, przygotować przepisowo boisko, zawiesić siatkę z antenkami, zapewnić stanowisko (podwyższenie) dla sędziego pierwszego (S I), stolik dla sekretarza zawodów, miarę wysokości siatki, oficjalne druki samokopiujące protokołów oraz szatnie dla zawodników i sędziów (zamykane na klucz).

Protokoły należy sporządzić w 3 egzemplarzach: 1-szy egzemplarz dla MZPS, 2-gi egzemplarz dla zespołu gości, 3-ci egzemplarz dla zespołu gospodarzy.

W turniejach młodzieżowych dopuszcza się prowadzenie protokołu w jednym (oficjalny druk PZPS) egzemplarzu,

**e) umieścić na sali tablicę wyników i zabezpieczyć jej obsługę,**

**f) zabezpieczyć minimum 2 piłki meczowe i 6 piłek do rozgrzewki dla zespołu gości,**

**g) pokryć koszty organizacyjne (wynajęcie sali, opieki medycznej, sędziów),**

**h) przesłać protokół meczowy pocztą lub dostarczyć go do siedziby MZPS do 7 dni po zakończeniu zawodów (w przypadku poczty decyduje data stempla pocztowego).**

## **10. Zmiany terminów spotkań**

- a) ustalony terminarz rozgrywek nie może być samowolnie zmieniany przez zespoły. W razie dokonania samowolnej zmiany terminu przez gospodarza zawodów, zespół gości i sędziowie nie mają obowiązku przyjazdu na to spotkanie,
- b) **zespół wychodzący z inicjatywą przełożenia** spotkania musi uzyskać akceptację zainteresowanej drużyny, oraz przesłać mailowo do MZPS i przeciwnika informację o uzgodnionym terminie rozegrania meczu.  
(opłata z tytułu przełożenia meczu wynosi **50 zł z wyłączeniem punktu f) i h)**, płatne przelewem na konto MZPS najpóźniej w dniu rozegrania meczu),
- c) w sprawach w których zespoły nie mogą dojść do porozumienia odnośnie terminu, decyzję dotyczącą daty rozegrania danego spotkania może podjąć Wydział Rozgrywek MZPS,
- d) wniosek zaakceptowany przez drużynę przeciwną o przełożenie meczu musi zostać przekazany do biura MZPS najpóźniej na 5 dni kalendarzowych przed pierwotnym terminem meczu.
- e) zwolnienia lekarskie trenerów bądź zawodników, zgodnie z przepisami, nie są podstawą do przełożenia meczu,
- f) zawody przekładane na termin wcześniejszy podlegają zgłoszeniu do biura MZPS bez opłaty. Jeżeli w ciągu 3 dni roboczych Wydział Rozgrywek MZPS nie wyrazi sprzeciwu, mecz można rozgrywać w terminie wcześniejszym,
- g) niedozwolone jest rozgrywanie zaległych spotkań, które mają wpływ na końcowe decyzje regulaminowe (miejsca w grupach w fazie zasadniczej oraz miejsca decydujące o awansie) po terminie przedostatniej kolejki, jak również przekładanie takich zawodów w dwóch ostatnich seriach gier.  
Jeżeli taki przypadek miałby miejsce bez wiedzy i akceptacji WR MZPS, wynik zostanie zweryfikowany jako obustronny walkower. Koszty sankcji ponosi Klub wyznaczony jako gospodarz.
- h) zawody przełożone na termin późniejszy do **5 dni od daty wyznaczonej terminarzem rozgrywek nie podlegają opłacie.**

## **11. Sędziowie**

- a) spotkania prowadzą wyłącznie sędziowie wyznaczeni na dany mecz przez Wydział Sędziowski MZPS,
- b) sędzia pierwszy, pełniący funkcję sędziego głównego, obowiązany jest przed każdym meczem sprawdzić dokumenty wymagane zgodnie z niniejszym regulaminem,
- c) w przypadku braku aktualnej karty zdrowia (ważnego indywidualnego badania lekarskiego) sędzia wykreśla zawodnika z listy, w przypadku braku innych dokumentów sędzia opisuje braki w protokole dopuszczając zawodnika do rozgrywek,
- d) po zakończeniu spotkania sędzia pierwszy jest obowiązany w rubryce „Uwagi” (a w razie niewystarczającej ilości miejsca, na odwrocie protokołu) opisać wszelkie niezgodności regulaminowe, braki w przygotowaniu organizacyjnym zawodów, nieprawidłowości dotyczące dokumentacji zawodników, wszelkie decyzje dyscyplinarne (wykluczenia, incydenty) a także naganne zachowania działaczy, publiczności i ewentualne inne wydarzenia, mające wpływ na przebieg meczu,
- e) sędzia pierwszy (S I) jest zobowiązany, w czasie nie dłuższym niż 48 godzin po zakończonym meczu, wprowadzić jego wynik do systemu obsad. Nie zwalania to gospodarza zawodów z obowiązków opisanych w punkcie 9.

## Tok postępowania w przypadku absencji sędziów

- 1) sędziowie pełnią funkcje zgodnie z komunikatem.  
Nie dopuszcza się samowolnej zmiany funkcji sędziowskich. W przypadku braku sekretarza zawodów, obowiązki te pełni sędzia drugi (S II), odnotowując ten fakt w protokole,
- 2) w razie niestawienia się sędziego pierwszego (S I), obecny na zawodach sędzia drugi (S II) pełni obowiązki sędziego pierwszego, a sekretarz, w miarę możliwości, stara się wykonywać obowiązki również sędziego drugiego (S II),
- 3) w przypadku niestawienia się na zawody sędziego drugiego (S II), mecz winien prowadzić w jego roli wyznaczony sekretarz (o ile obowiązki sekretarza w takim przypadku może pełnić inna uprawniona osoba znajdująca się na sali). W razie braku obecności kwalifikowanej osoby do zastąpienia sekretarza zawody prowadzi samodzielnie sędzia pierwszy (S I) tj. bez obecności sędziego drugiego (S II), którego obowiązki na miarę możliwości przejmuje dodatkowo sekretarz,
- 4) w przypadku niestawienia się obydwu sędziów (S I i S II), zawody winien prowadzić wyznaczony sekretarz jako sędzia pierwszy (S I), względnie inny uprawniony sędzia obecny na Sali, o ile nie ma innej kwalifikowanej osoby do pełnienia roli sekretarza ,
- 5) w przypadku niestawienia się na zawody sekretarza, powinien go zastąpić inny uprawniony sekretarz na sali a w razie jego braku obowiązki sekretarza pełni sędzia drugi (S II) starając się jednocześnie i na miarę możliwości pomagać sędziemu pierwszemu (S I) realizując obowiązki sędziego drugiego (S II),
- 6) sędziowie powinni dążyć do rozegrania spotkania, o ile tylko nie ma rażących powodów to uniemożliwiających,
- 7) w przypadku braku sędziów zespoły mogą wyznaczyć osobę do prowadzenia spotkania.

## **12. Postanowienia końcowe**

- a) w zależności od rodzaju wykroczenia Wydział Rozgrywek MZPS może nakładać sankcje finansowe od 20 zł do 500 zł, które muszą być regulowane w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania pisma o nałożonej sankcji pod rygorem zawieszenia klubu w rozgrywkach.  
Opóźnienie w zapłacie sankcji powoduje naliczenie ustawowych odsetek,
- b) brak zapłaty sankcji w ciągu 30 dni po jej nałożeniu może spowodować zawieszenie w prawach członka lub w prawach uczestnika rozgrywek MZPS, do momentu zapłacenia sankcji w pełnej wysokości wraz z odsetkami,
- c) za regulaminowy skład drużyny na zawody odpowiedzialny jest jej trener,
- d) nie przestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu będzie skutkowało sankcjami (w tym finansowymi) adekwatnymi do sytuacji i nakładanymi przez Wydział Rozgrywek MZPS,
- e) sprawy sporne, nie ujęte w niniejszym Regulaminie, rozstrzyga w zależności od swoich kompetencji Wydział Rozgrywek lub Wydział Dyscypliny MZPS, a w następnej kolejności Zarząd MZPS.
- f) zawody wojewódzkie należy rozgrywać piłką MOLTEN V5M5000, piłki rozgrzewkowe mogą odbiegać od obowiązującego modelu,
- g) w rozgrywkach obowiązują oficjalne i aktualne przepisy gry w piłkę siatkową,
- h) zobowiązuje się kluby do zapoznania szkoleniowców z niniejszym Regulaminem
- i) prawo interpretacji niniejszego Regulaminu przysługuje Wydziałowi Rozgrywek MZPS.

Regulamin rozgrywek na sezon 2017/2018  
został zaakceptowany przez Zarząd MZPS  
w dniu 09.10.2017 (protokół nr 5/2017)